

**REGIONE TOSCANA**  
**Direzione Generale Diritti di Cittadinanza e**  
**Coesione Sociale**  
**Area di Coordinamento Sistema Socio-Sanitario**  
**Regionale**  
**Settore Servizi alla Persona sul Territorio**

DECRETO 21 agosto 2012, n. 3760  
 certificato il 23-08-2012

**Implementazione e sviluppo del sistema telematico regionale per l'inserimento e la gestione delle domande nelle graduatorie regionali di settore della medicina generale e nella graduatoria regionale dei Medici Specialisti Pediatri.**

IL DIRIGENTE

Visto quanto disposto dall'art. 2 della L.R. 1/2009, "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale" che definisce i rapporti tra gli organi di direzione politica e la dirigenza;

Visto quanto disposto dagli artt. 6 e 9 della sopra citata L.R. 1/2009, inerenti le competenze dei responsabili di settore;

Visto l'art. 9, comma 2, della L.R. 1/2009 che stabilisce le modalità di sostituzione dei responsabili di settore temporaneamente assenti;

Visto il decreto dirigenziale n. 872 del 08/03/2012 con il quale il Direttore della Direzione Generale Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale ha confermato al sottoscritto l'incarico di responsabile dell' Area di coordinamento "Sistema socio-sanitario regionale";

Visto il decreto dirigenziale n. 2523 del 12/06/2012 con il quale il Direttore della Direzione Generale Edoardo Michele Majno ha nominato il dr. Piero Salvadori responsabile del Settore "Servizi alla Persona sul Territorio";

Vista la nota del 06/08/2012 prot AOO-GRT/222285/C.60.60.20 con cui il sottoscritto comunica di assumere l'incarico della sostituzione del dr. Piero Salvadori dal 13 al 31 agosto 2012;

Vista la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, recante " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 ottobre 2000 (G.U. 21.11.2000, serie generale, n. 272) recante "Regole tecniche per il

protocollo informatico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 428";

Visto il DPR n. 445 del del 28/12/2000 e successive modifiche, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e in specifico l'art. 38 con il quale viene affermato il principio con cui tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione possono essere inviate anche per via telematica;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 7 aprile 2003, n. 137 recante: "disposizioni di coordinamento in materia di firme elettroniche a norma dell'articolo 13 del decreto legislativo 23 gennaio 2002, n. 10";

Visto il Decreto legislativo n. 196 del 20 giugno 2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 gennaio 2004 recante "Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici";

Visto il Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 recante " Codice dell'amministrazione digitale" e successivamente modificato ed integrato, fra gli altri, dal Dlgs n. 159 del 4 aprile 2006 ed ulteriormente modificato dal Dlgs n. 235 del 30 dicembre 2010 recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n. 69.";

Visto il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, che prevede di incentivare e favorire il processo di informatizzazione e di potenziare ed estendere i servizi telematici attraverso l'utilizzo di canali e servizi telematici e dispone che il Governo persegua l'obiettivo della modernizzazione dei rapporti tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese attraverso azioni coordinate e ha previsto a tal fine una cabina di regia per l'attuazione dell'agenda digitale italiana che persegue fra gli obiettivi il potenziamento delle applicazioni di amministrazione digitale (e-government) per il miglioramento dei servizi ai cittadini e alle imprese, per favorire la partecipazione attiva degli stessi alla vita pubblica e per realizzare un'amministrazione aperta e trasparente;

Vista la legge regionale n. 1 del 26 gennaio 2004 recante "Promozione dell'amministrazione elettronica e della società dell'informazione e della conoscenza

nel sistema regionale. Disciplina della “Rete telematica regionale toscana” che favorisce il processo di innovazione organizzativa e tecnologica delle pubbliche amministrazioni e promuove attività volte a realizzare modalità di amministrazione elettronica ai fini sia di semplificazione, trasparenza e integrazione dei processi sia di efficienza dei servizi per i cittadini e le imprese;

Vista la legge regionale n. 54 del 5 Ottobre 2009, recante “Istituzione del sistema informativo e del sistema statistico regionale. Misure per il coordinamento delle infrastrutture e dei servizi per lo sviluppo della società dell’informazione e della conoscenza” che al fine di semplificare i rapporti fra le pubbliche amministrazioni e ridurre i costi di funzionamento delle stesse disciplina la dematerializzazione dei documenti amministrativi, il protocollo informatico, la gestione informatica dei documenti e promuove il ridisegno dei processi e delle procedure amministrative attraverso la loro digitalizzazione;

Richiamato il PSR 2008-2010 attualmente in vigore, ai sensi del comma 1 dell’art.133 della L.R. 27.12.2011 n. 66 e la proposta di deliberazione della GRT n. 38 del 19.12.2011, relativa al PISSR 2012-2015, trasmessa al CRT ed attualmente all’esame della IV Commissione Consiliare;

Visto il Programma regionale per la promozione e lo sviluppo dell’amministrazione elettronica e della conoscenza nel sistema regionale 2007-2010 (Programma regionale sulla società dell’informazione), adottato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 68 del 11 luglio 2007 e prorogato sino all’entrata in vigore dei piani e programmi attuativi delle strategie di intervento e degli indirizzi per le politiche regionali individuati dal PRS 2011 – 2015 dall’art. 133 della l.r. n. 66 del 27 dicembre 2011 recante “Legge finanziaria per l’anno 2012”;

Vista la decisione della Giunta regionale n.5 del 4 luglio 2011 recante “Adozione dell’Informativa al Consiglio Regionale del Programma regionale per la promozione e lo sviluppo dell’amministrazione elettronica e della società dell’informazione e della conoscenza nel sistema regionale 2012-2015”;

Considerata pertanto la normativa nazionale e regionale in materia di digitalizzazione dell’Amministrazione Pubblica e l’importanza della dematerializzazione che ne deriva, anche nell’ottica dell’ottimizzazione delle risorse umane, il Settore “Servizi alla Persona sul Territorio” si è adoperato alla realizzazione di un nuovo progetto informatico all’interno del Sistema Telematico Regionale per l’inserimento e la gestione delle domande nelle graduatorie regionali di settore della Medicina Generale

e della Pediatria, come descritto nell’allegato “A” facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Sentito il gruppo di lavoro per l’informatizzazione della procedura relativa alle graduatorie MMG e PLS, con particolare riferimento all’invio e ricezione delle domande di iscrizione alle graduatorie in via telematica e alla progettazione di un nuovo applicativo per l’elaborazione dei dati relativa alle autocertificazioni dei medici;

Visti gli esiti positivi dell’incontro, svoltosi in data 10 luglio presso la Direzione Generale “Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”, con i Responsabili delle Convenzioni Mediche delle ASL e AOU della Toscana, i rappresentanti degli Ordini dei Medici Chirurghi e Odontoiatri provinciali della Regione Toscana, il Rappresentante Legale della Struttura Interregionale Sanitari Convenzionati (SISAC), quale rappresentante negoziale delle amministrazioni nel settore sanitario convenzionato e le OO.SS. competenti;

Considerati gli atti preparatori e i verbali delle riunioni sul tema dell’informatizzazione per l’inserimento delle domande graduatorie MMG E PLS e in particolare la riunione con oggetto “Interpro e nuovo applicativo graduatorie” relativa all’invio e ricezione delle domande di iscrizione alle graduatorie in via telematica e alla progettazione di un nuovo applicativo per l’elaborazione dei dati relativa alle autocertificazioni dei medici;

Preso atto di procedere alla dematerializzazione delle domande per l’inserimento nelle graduatorie regionali di Medicina Generale e Pediatria attraverso la sostituzione della attuale procedura con una totalmente informatizzata, dotata di una nuova interfaccia grafica, che permetta l’inserimento delle domande direttamente da parte dei medici, rendendo non più necessaria la spedizione cartacea, l’inserimento da parte dell’ufficio competente e la conservazione delle domande stesse;

Ritenuto necessario creare all’interno della pagina principale del sito ufficiale della Regione Toscana un percorso di estrema visibilità, per consentire agli utenti facilità di accesso alla nuova modalità di inserimento delle domande di partecipazione alle graduatorie regionali di settore della Medicina Generale e della graduatoria di Pediatria;

#### DECRETA

1. di predisporre la nuova procedura informatica, dotata di interfaccia grafica rinnovata, per l’inserimento e la gestione delle domande per l’accesso alle graduatorie regionali di settore di Medicina Generale e Pediatrica,

2. di portare a conoscenza il presente decreto ai Responsabili delle Convenzioni Mediche delle ASL e

AOU della Toscana, ai rappresentanti degli Ordini dei Medici Chirurghi e Odontoiatri provinciali della Regione Toscana, al Rappresentante Legale della Struttura Interregionale Sanitari Convenzionati (SISAC), quale rappresentante negoziale delle amministrazioni nel settore sanitario convenzionato e alle OO.SS. competenti.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera f, della L.R. 23/2007

e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18, comma 2, della medesima L.R. 23/2007.

*Il Dirigente*  
Andrea Leto

SEGUE ALLEGATO

## **Allegato “A”**

### **Gestione domande graduatorie Medicina Generale e Pediatria**

#### **Sistema di ricezione, inserimento, gestione e archiviazione delle domande **parzialmente informatizzato.****

L'attuale sistema prevede la presenza di tre operatori per seguire tutto il processo legato alle gestione delle domande in tema di accesso alle convenzioni mediche. Si tratta di un procedimento amministrativo con una tempistica piuttosto lunga: inizia con la pubblicazione del bando per l'inserimento delle domande nelle graduatorie di MMG e PLS a metà dicembre di ogni anno, per concludersi quasi 12 mesi dopo con la pubblicazione della graduatoria definitiva.

- 1- Il bando viene pubblicato nella seconda metà di dicembre e i medici hanno fino al 31 gennaio seguente per inviare le domande relative alle graduatorie valide per l'anno successivo.
- 2- Le domande arrivano sia per posta raccomandata in formato cartaceo al Settore “Servizi alla Persona sul Territorio”, sia per posta elettronica certificata che tramite il programma Ap@ci. Durante questo periodo l'ufficio preposto riceve molte telefonate da parte dei medici che richiedono informazioni varie per esempio sulla compilazione della domanda, o sul percorso, all'interno del sito della Regione Toscana, per arrivare al bando delle graduatorie e le rispettive domande da scaricare.
- 3- Ogni anno vengono aperte e protocollate (a mano) circa 1.500 domande che devono essere divise in due contenitori differenti tra pediatria e medicina generale.
- 4- Gli addetti provvedono ad archiviare le domande in ordine alfabetico. Prima di questa fase è necessario svuotare i faldoni relativi alle domande dell'anno precedente e organizzarle nell'archivio.
- 5- La fase più lunga in termini temporali è l'inserimento manuale delle domande stesse. Viene predisposto un file excel con tutti i medici che hanno inviato le domande che servirà per un successivo riscontro. Tre operatori vengono impegnati in questa fase.
- 6- Le Usl toscane informano l'Ufficio graduatorie degli eventuali medici che hanno accettato incarichi da titolari in maniera da predisporre la loro esclusione.
- 7- Inizia la fase del riesame. Una volta pubblicata la graduatoria provvisoria sul BURT, i medici hanno 30 giorni di tempo per richiedere il riesame del proprio punteggio. Apportate le eventuali modifiche ai punteggi dei medici viene pubblicata la graduatoria definitiva a mezzo decreto dirigenziale.
- 8- Sia la graduatoria provvisoria che quella definitiva vengono inviate per mail e in formato cartaceo alle USL toscane e agli Ordini Provinciali dei Medici e Odontoiatri della Toscana.
- 9- Con l'attuale sistema, considerata la mole degli inserimenti, la graduatoria definitiva viene pubblicata sul BURT verso la fine dell'anno solare.

#### **Sistema di ricezione, inserimento, gestione e archiviazione delle domande **totalmente informatizzato.****

Il nuovo progetto informativo permette una razionalizzazione e ottimizzazione sia delle risorse umane che logistiche all'interno del Servizio; questo dovuto al fatto che è il medico a digitare e inserire direttamente su un apposito modulo elettronico tutti i dati (anagrafica, titoli di studio, titoli di servizio ecc). Sono in pratica le stesse operazioni che il professionista avrebbe fatto sul modello cartaceo.

- 1- Il bando viene pubblicato nella seconda metà di dicembre e i medici hanno fino al 31 gennaio seguente per inviare le domande relative alle graduatorie valide per l'anno successivo. Il programma su cui interagiscono elettronicamente i medici, per l'inserimento delle domande, impedisce

automaticamente la presentazione delle stesse dopo le ore 24.00 del 31 gennaio di ogni anno.

2- Il programma su cui accedono i medici, protocolla automaticamente la domanda e verifica l'effettivo pagamento della marca da bollo tramite carta di credito. Sarà necessario un primo anno di sperimentazione durante il quale i medici avranno ancora la possibilità di utilizzare il sistema della posta raccomandata in formato cartaceo o posta elettronica certificata. In sostanza il nuovo sistema informatizzato si affiancherà ai tradizionali sistemi di invio. In questa fase di novità del nuovo sistema totalmente informatizzato, è prevedibile che l'ufficio preposto riceverà molte telefonate da parte dei medici che richiederanno informazioni.

3- L'obiettivo del nuovo sistema totalmente informatizzato è quello di eliminare i tempi legati all'apertura delle buste, alla protocollazione e soprattutto all'inserimento delle circa 1.500 domande che ogni anno pervengono all'Ufficio graduatorie.

4- Le Usl toscane informano l'Ufficio graduatorie degli eventuali medici che hanno accettato incarichi da titolari in maniera da predisporre la loro esclusione.

5- Viene pubblicata sul BURT la graduatoria provvisoria. Con il nuovo sistema totalmente informatizzato, anche durante il primo anno di sperimentazione sarà possibile ottimizzare i tempi dell'uscita della graduatoria provvisoria e definitiva. Con il nuovo sistema portato a regime, la graduatoria provvisoria, teoricamente, sarebbe già disponibile il 1° febbraio, ovvero il giorno successivo alla chiusura dei termini per l'inserimento delle domande.

5- I medici, con il nuovo sistema, avranno la possibilità di accedere alla propria pagina personale durante tutto l'arco dell'anno. Potranno visionare la loro situazione, dati anagrafici e punteggio. Non potranno però modificarli se non nel periodo che intercorre dall'uscita del bando al 31 gennaio di ogni anno. È importante per i medici poter visionare la propria situazione direttamente da internet in maniera tale da poter valutare se presentare l'istanza di riesame o meno.

6- Inizia la fase del riesame. Una volta pubblicata sul BURT, i medici hanno 30 giorni di tempo per richiedere il riesame del proprio punteggio. Apportate le eventuali modifiche ai punteggi dei medici viene pubblicata la graduatoria definitiva a mezzo decreto dirigenziale.

8-, La pubblicazione sul BURT della graduatoria definitiva, con il nuovo sistema totalmente informatizzato, sarebbe possibile in tempi molto più stretti rispetto a quelli attuali, anticipandola di circa sette-otto mesi (aprile-maggio).

9- Sia la graduatoria provvisoria che quella definitiva vengono inviate per posta elettronica certificata alle USL toscane e agli Ordini Provinciali dei Medici e Odontoiatri della Toscana.